

Wir stellen ein!



Kennziffer:
36/04/24-07

Ort:
Dienststelle
Dresden

Bewerbungsfrist:
19. Januar 2025

Sachbearbeiter / Sachbearbeiterin Luftverkehrsrecht (m/w/d)

Landesdirektion Sachsen



Über uns

Die Landesdirektion Sachsen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter / eine Sachbearbeiterin Luftverkehrsrecht (m/w/d), unbefristet, EG 12 TV-L, Dienststelle Dresden.

Die zu besetzende Stelle ist im Referat 36 - Luftverkehr, Binnenschifffahrt - angesiedelt. Das Referat, mit Dienstsitz in der Dienststelle Dresden, ist obere Luftverkehrs- und Luftsicherheitsbehörde in Sachsen, genehmigt und überwacht insbesondere Flugplätze, Luftfahrtunternehmen und Flugschulen, erteilt Pilotenlizenzen und führt Zuverlässigkeitsüberprüfungen bei Personen durch, die Zugang zu den Sicherheitsbereichen haben. Darüber hinaus ist das Referat 36 obere sächsische Hafen- und Schifffahrtsbehörde und u. a. zuständig für die Aufsicht über die sächsischen Binnenhäfen an der Elbe und das Treffen schiffsverkehrlicher Anordnungen.



Interessante Aufgaben

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen:

- Genehmigung von zur Ausbildung von Luftfahrtpersonal zertifizierten und registrierten Ausbildungsorganisationen einschließlich Aufsicht,

- Genehmigung von Luftfahrtunternehmen einschließlich Aufsicht,
- Genehmigung von Luftfahrtveranstaltungen einschließlich Aufsicht,
- Erteilung von Prüferberechtigungen und Mitwirkung im Lizenz- und Prüfungswesen,
- Gestattung der Luftraumsondernutzung,
- Bearbeitung von Widersprüchen gegen die vorgenannten Entscheidungen

jeweils unter Berücksichtigung der europarechtlichen und nationalen gesetzlichen Regelungen.



Wir bieten Ihnen

- flexible Arbeitszeiten (ohne Kernzeiten), die zu Ihrer Work-Life-Balance passen,
- Vergütung nach den Regeln des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bis Entgeltgruppe 12 bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen (Allgemeine Entgelttabelle TV-L unter www.tdl-online.de/tarifvertraege/tv-l),
- eine Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen und eine betriebliche Altersvorsorge,
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr,
- die Möglichkeit zur fach- und hierarchieübergreifenden Zusammenarbeit als Mitglied des Verwaltungsstabs der Landesdirektion Sachsen zum Schutz der Bevölkerung im Katastrophenfall,
- weitere Benefits wie Job-Ticket für den ÖPNV, Gesundheitsleistungen und Teamevents.



Sie bringen mit

- einen abgeschlossenen Bachelor- oder Diplomstudiengang (FH) in der Fachrichtung Luft- und Raumfahrttechnik, Luftverkehr oder Maschinenbau oder in einer sonstigen ingenieurwissenschaftlichen oder technischen Fachrichtung oder
- einen berufsqualifizierenden Abschluss vorzugsweise im Bereich Luftfahrt, Luftfahrttechnik oder einer sonstigen technischen Fachrichtung mit zusätzlichen Fähigkeiten und Erfahrungen, die einem der o.g. Bachelor- oder Diplomstudiengänge (FH) gleichwertig sind

jeweils verbunden mit

- einer nachgewiesenen mindestens dreijährigen Berufserfahrung und aktuellen umfassenden Kenntnissen im flugbetrieblichen, flugsicherheitstechnischen oder in einem anderen luftfahrtspezifischen Bereich, und
- einer Erlaubnis (Lizenz) für Luftfahrzeugführer (Verkehrs-, Berufs-, Privatpilotenlizenz mit entsprechenden Berechtigungen) und
- sehr guten Englischkenntnissen, die in geeigneter Weise nachzuweisen sind (mindestens Niveaustufe B2 oder vergleichbar).

- Ein Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienst-Kraftfahrzeuges sind für die Erledigung der Aufgaben ebenso erforderlich wie die Bereitschaft zum Außendienst sowie bei Bedarf zu Wochenend- und Feiertagsdienst. Die physische Mobilität für die Wahrnehmung von Außendienstaufgaben wird dabei vorausgesetzt.

Von Vorteil sind:

- Berufserfahrungen im öffentlichen Dienst und im Aufgabengebiet.



Ihre Bewerbung

Die Sächsische Staatsverwaltung setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann. Wir freuen uns über Bewerbungen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität. Wir sind bestrebt, schwerbehinderte Menschen oder ihnen Gleichgestellte besonders zu fördern, achten im Bewerbungsverfahren bei gleicher Eignung auf ihre bevorzugte Berücksichtigung und bitten daher um entsprechende Hinweise in Ihrer Bewerbung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, Arbeitszeugnisse bzw. vergleichbare Referenzen, sonstige Nachweise etc.). Bitte senden Sie Ihre **Unterlagen** unter Angabe der **Kennziffer 36/04/24-07 bis zum 19. Januar 2025** per Mail (bitte Anhänge in einem Gesamtdokument im pdf-Format beifügen) an:

bewerbungen@lds.sachsen.de

oder per Post an:

Landesdirektion Sachsen
Referat Personal
Altchemnitzer Straße 41
09120 Chemnitz

Für weitere Fragen können Sie sich auch gerne direkt an Frau Grosch wenden: Tel: 0371/ 532-1234

Informationen zum Zugang für verschlüsselte / signierte E-Mails / elektronische Dokumente sowie elektronische Zugangswege finden Sie unter:

www.lds.sachsen.de/kontakt

Ihre Daten werden von der Landesdirektion Sachsen in Erfüllung ihrer Aufgaben gemäß den geltenden Bestimmungen zum Datenschutz verarbeitet. Weitere Informationen über die Verarbeitung der Daten und Ihre Rechte bei der Verarbeitung der Daten finden Sie unter dem Link www.lds.sachsen.de/datenschutz sowie in den dort eingestellten Informationsblättern